



CÂMARA MUNICIPAL DE
**MARECHAL
FLORIANO**

N.º do Processo	Nº do Protocolo	Data do Protocolo	Data de Elaboração
420/2024	447/2024	18/04/2024 14:33:54	18/04/2024 14:30:44

Tipo

REQUERIMENTO DE DIÁRIA

Número

45/2024

Principal/Acessório

Principal

Autoria:

NILZA VELTEN

Ementa:

Solicito diária para custear despesas na participação do curso Métodos Ágeis Scrum e Kamban, de 15 a 16 de abril de 2024- Vitória ES.





Câmara Municipal de Marechal Floriano

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS

DADOS DO REQUISITANTE

NOME: Nilza Velten

REQUISITO COM BASE NA LEI Nº 2.121 DE 20 DE AGOSTO DE 2019, DIÁRIAS CONFORME ABAIXO DESCRITO.

INFORMAÇÕES DA VIAGEM

FINALIDADE DA VIAGEM: Solicito diária para custear despesas na participação do curso Métodos Ágeis Scrum e Kamban, de 15 a 16 de abril de 2024- Vitória ES.

DESTINO : Vitória

ENDEREÇO: , Rua Francisco Fundão, 155, Morada de Camburi, CEP - 29062-545, Vitória - ES

DATA PREVISTA: 15/04/2024

DATA PREVISTA PARA RETORNO: 16/04/2024

HORÁRIO PREVISTO PARA SAÍDA: 5hs

HORÁRIO PREVISTO PARA RETORNO: 17hs

DAS DIÁRIAS

SEM OU COM PERNOITE? Com Pernoite

Nº DE DIÁRIAS : 2

VALOR UNITÁRIO R\$: 400.00 e 120.00

VALOR TOTAL R\$: 520





Câmara Municipal de Marechal Floriano

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

OBSERVAÇÃO:

MARECHAL FLORIANO - ES, 18 de abril de 2024

Nilza Velten

Servidor

Autorizo o pagamento das Diárias acima especificadas para atender a execução dos serviços de interesse do Poder Legislativo Municipal, que correrão por conta da dotação orçamentária: **001001.0103100992.001 - Manutenção da Atividade da Câmara, - Elemento de Despesa: 3.3.3.90.14.0000**. Ao Departamento Financeiro e Contábil para verificar os procedimentos conforme a Instrução Normativa SCO nº 003/2020, a existência de recursos disponíveis para realizar empenho e o pagamento.



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 33003500310037003A005000

Assinado eletronicamente por **Nilza Velten** em 18/04/2024 14:30

Checksum: **B94DBCFE5CDCCF49064F1C6A46776637A721CCAE56261165879B0449D884F01B**





Câmara Municipal de Marechal Floriano
CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Processo: 420/2024 - RELD 45/2024

Fase Atual: Protocolar Processo

Ação Realizada: Processo Protocolado

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL

De: Departamento Protocolo e Atendimento

Para: Secretaria Geral Legislativa

ENCAMINHO PARA SECRETARIA GERAL LEGISLATIVA PARA DEVIDAS PROVIDÊNCIAS.

Marechal Floriano-ES, 18 de abril de 2024.

Sonia Maria dos Santos
Assessor de Serviços de Protocolo - Mat.

Tramitado por, Sonia Maria dos Santos, Mat.



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310031003400390039003A005400

Assinado eletronicamente por **Sonia Maria dos Santos** em 18/04/2024 14:35

Checksum: **99E6CC77AC16C2FD8C6E8EEF007CAE053EAB3D849698F1BC4AB9E1579ADB105D**





Câmara Municipal de Marechal Floriano

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Processo: 420/2024 - RELD 45/2024

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL

Ação Realizada: Prosseguir para o setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL

De: Secretaria Geral Legislativa

Para: Gabinete da Presidência

Para autorização de Vossa Excelência.

Marechal Floriano-ES, 18 de abril de 2024.

Gibran Christo Schneider
Diretor Legislativo - Mat. 48

Tramitado por, Gibran Christo Schneider, Mat. 48



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310031003500300030003A005400

Assinado eletronicamente por **Gibran Christo Schneider** em 18/04/2024 14:56

Checksum: **40C768ACC41E610F04845F62BF96A624265231E1232C77E348446C928DEA3086**





Câmara Municipal de Marechal Floriano
CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Processo: 420/2024 - RELD 45/2024

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL

Ação Realizada: Prosseguir para o membro do setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

De: Gabinete da Presidência

Para: Departamento Financeiro e Contábil

Para Pagamento!

Marechal Floriano-ES, 30 de abril de 2024.

Ver. Cezar Tadeu Ronchi Junior
Presidente da Câmara Municipal - Mat. 80

Tramitado por, Ver. Cezar Tadeu Ronchi Junior, Mat. 80



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310031003500310036003A005400

Assinado eletronicamente por **Ver. Cezar Tadeu Ronchi Junior** em 30/04/2024 00:22

Checksum: **233F719F0D9C3C5D5746EDA8A8F6ABC2B984D4057F14BF7BE3D3A2D25B695C65**





Câmara Municipal de Marechal Floriano

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Processo: 420/2024 - RELD 45/2024

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

Ação Realizada: Prosseguir para o membro do setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

De: Departamento Financeiro e Contábil

Para: Departamento de Patrimônio e Almoxarifado

Despesa paga sob protocolo bancário nº 26952980.

Segue para anexar prestação de contas.

Marechal Floriano-ES, 30 de abril de 2024.

Diana Borlot Uhl
Técnico Legislativo - Mat. 5

Tramitado por, Diana Borlot Uhl, Mat. 5



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310031003700300038003A005400

Assinado eletronicamente por **Diana Borlot Uhl** em 30/04/2024 13:26

Checksum: **7968BC696565D84B9B8BDD46F038375744AC3B8A246F36E63D11D054F61F5BC3**





Câmara Municipal de Marechal Floriano

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Processo: 420/2024 - RELD 45/2024

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

Ação Realizada: Prosseguir para o membro do setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

De: Departamento de Patrimônio e Almoxarifado

Para: Departamento Financeiro e Contábil

Segue relatório de diária.

Marechal Floriano-ES, 3 de maio de 2024.

Nilza Velten
Chefe de Patrimônio e Almoxarifado - Mat.

Tramitado por, Nilza Velten, Mat.



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310031003700330033003A005400

Assinado eletronicamente por **Nilza Velten** em **03/05/2024 16:22**

Checksum: **EF5F021CD7D15A29937F73EE25156BFA2B2C3D3A2FB97DE4884BCA0C84A65AE6**



RELATÓRIO DE DIÁRIAS

Entre os dias 15 e 16 de março de 2024, eu participei do curso métodos ágeis scrum e kanban, realizado na escola de serviço público do Espírito Santo (ESESP). Visando aprimorar os meus conhecimentos acerca de alguns aspectos da gestão pública. O kanban é uma estrutura de gestão de projetos que depende de tarefas visuais para gerenciar fluxos de trabalho, enquanto o scrum é uma estrutura de gestão de projetos que ajuda as equipes a estruturar e gerenciar o trabalho por meio de um conjunto de valores, princípios e práticas.

Scrum

O primeiro método se caracteriza pelo desenvolvimento por meio da repetição de ciclos curtíssimos de trabalho. A ideia é criar listas de melhoria para serem implementadas em períodos de 1 a 5 semanas, reiterando o processo várias vezes, de modo que o produto passe por melhorias contínuas, rápidas e incrementais.

Para que isso funcione, o [Scrum](#) traz papéis e etapas muito bem definidas. Cabe aos times que precisam ser multifuncionais se adaptarem ao modelo. Veja alguns conceitos que precisam ser assimilados no dia a dia: product backlog: lista geral e atualizada de funcionalidades ou benefícios que se pretende implementar em um produto;

product owner: responsável por definir o conteúdo do product backlog, geralmente uma pessoa com [contato direto com o cliente](#);

[sprint](#): ciclo curto, de 1 a 5 semanas, em que serão destacadas, desenvolvidas e implementadas as funcionalidades ou benefícios da lista geral;



scrum team: equipe multifuncional que recebe a incumbência de atuar nos projetos;

scrum master: líder que coordena as atividades do time, garantindo que as pessoas sigam os valores do Scrum.

Kanban

Por sua vez, nessa segunda metodologia, o foco não é a concentração em uma parte das tarefas por sprint, mas a organização global do fluxo de trabalho. Todas as tarefas são divididas em quadros ou painéis visíveis, de modo que possam ser movimentadas conforme seu status: pendentes, em andamento ou concluídas.

A consequência é que a equipe terá clareza sobre o esforço necessário e realizado, tendo um controle rigoroso de todos os passos até a entrega do projeto. Assim, não há a mesma rigidez de regras e papéis, mas uma ferramenta que adere ao modo de trabalho do time.

Além disso, o Kanban permite um desenvolvimento ágil, pois sempre que uma tarefa passa do estágio de pendência até a conclusão, pode ser realizada uma entrega. Logo, a evolução do projeto ocorre de maneira contínua, de modo que os gerentes priorizam e terminam as tarefas gradativamente, até que tudo esteja concluído.

Também vale ressaltar que não há uma única forma de distribuir as atividades. Os pontos centrais pendências (fazer), em andamento (fazendo) e conclusão (feito) podem ser desdobrados em etapas específicas dos projetos da empresa.







Câmara Municipal de Marechal Floriano

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Processo: 420/2024 - RELD 45/2024

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

Ação Realizada: Prosseguir para o membro do setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

De: Departamento Financeiro e Contábil

Para: Gabinete da Presidência

PARA HOMOLOGAR E APROVAR O RELATÓRIO DAS DIÁRIAS.

Marechal Floriano-ES, 6 de maio de 2024.

Claudiana Cristina Littig de Melo
Técnico Legislativo - Mat. 1

Tramitado por, Claudiana Cristina Littig de Melo, Mat. 1



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310031003800310032003A005400

Assinado eletronicamente por **Claudiana Cristina Littig de Melo** em **06/05/2024 08:23**

Checksum: **2A0FE46FB9CB779ED3BF0A16CBB797F35C11848FF79C983DF568C1F79A2D9B3**





Câmara Municipal de Marechal Floriano
CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Processo: 420/2024 - RELD 45/2024

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

Ação Realizada: Prosseguir para o membro do setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

De: Gabinete da Presidência

Para: Departamento de Patrimônio e Almoxarifado

Favor anexar certificado!

Marechal Floriano-ES, 19 de maio de 2024.

Ver. Cezar Tadeu Ronchi Junior
Presidente da Câmara Municipal - Mat. 80

Tramitado por, Ver. Cezar Tadeu Ronchi Junior, Mat. 80



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310031003800310034003A005400

Assinado eletronicamente por **Ver. Cezar Tadeu Ronchi Junior** em 19/05/2024 10:30

Checksum: **7E7136C6FCFB975A9AE51CF2E303A30CABA8AEB957F2824CA80A63D2EB1A5D9B**





Câmara Municipal de Marechal Floriano

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Processo: 420/2024 - RELD 45/2024

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

Ação Realizada: Prosseguir para o membro do setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

De: Departamento de Patrimônio e Almoxarifado

Para: Departamento Financeiro e Contábil

ATESTO PARA OS DEVIDOS FINS, A SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA E ENCAMINHO AO SETOR RESPONSÁVEL.

Marechal Floriano-ES, 20 de maio de 2024.

Nilza Velten
Chefe de Patrimonio e Almoxarifado - Mat.

Tramitado por, Nilza Velten, Mat.



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310031003900350030003A005400

Assinado eletronicamente por **Nilza Velten** em 20/05/2024 11:49

Checksum: **2F747CAE937D0D0A7C91E67C39C764C8318B41C44BA183BC61B668A1BE6DE555**





Câmara Municipal de Marechal Floriano

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Processo: 420/2024 - RELD 45/2024

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

Ação Realizada: Prosseguir para o membro do setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

De: Departamento Financeiro e Contábil

Para: Departamento de Patrimônio e Almoxarifado

FAVOR ANEXAR O CERTIFICADO DO CURSO E ENCAMINHAR PARA O PRESIDENTE DA CMMF PARA APROVAR O RELATÓRIO DAS DIÁRIAS.

Marechal Floriano-ES, 20 de maio de 2024.

Claudiana Cristina Littig de Melo
Técnico Legislativo - Mat. 1

Tramitado por, Claudiana Cristina Littig de Melo, Mat. 1



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310031003900360039003A005400

Assinado eletronicamente por **Claudiana Cristina Littig de Melo** em 20/05/2024 12:25

Checksum: **1ECC9F26DC110FAB77E3F86F4672352AB6BDE5BFC3D6C954BF9F3890BB41686B**





Câmara Municipal de Marechal Floriano

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Processo: 420/2024 - RELD 45/2024

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

Ação Realizada: Prosseguir para o membro do setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

De: Departamento de Patrimônio e Almoxarifado

Para: Gabinete da Presidência

Segue certificado em anexo.

Marechal Floriano-ES, 29 de maio de 2024.

Nilza Velten
Chefe de Patrimônio e Almoxarifado - Mat.

Tramitado por, Nilza Velten, Mat.



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310031003900370030003A005400

Assinado eletronicamente por **Nilza Velten** em **29/05/2024 14:48**

Checksum: **BF1188C85D0E725270614C79AC9E223D612C519FD51E5578971F6989C9868CDE**





GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
ESCOLA DE SERVIÇO PÚBLICO DO ESPÍRITO SANTO

Certificamos que

NILZA VELTEN

participou do(a)

CURSO MÉTODOS ÁGEIS: CAPACITAÇÃO SCRUM E KANBAN,

realizado no período de 15 de abril de 2024 a 16 de abril de 2024

com carga horária de 16 horas.

Número de Registro do Certificado: 4836812.6544

Vitória/ES, 28 de maio de 2024.

Lais Alves Garcia
Diretora Geral

Carolina Freire Pitol
Diretora Setorial



Conteúdo Programático

Visão geral dos principais frameworks ágeis disponíveis e como utilizá-los em diversos tipos de projetos. As principais diferenças entre o Planejamento Tradicional e o Planejamento Ágil de projetos. Perspectivas de trabalho e mudança de cultura.

Docente

RODRIGO DEL FIUME ZAMBON



Cesar Augusto Moraes da Silva
Gerente de Desenvolvimento de Talentos Humanos



Viviane Maitan do Nascimento
Gerente de Secretaria Escolar

ESCOLA DE SERVIÇO PÚBLICO DO ESPÍRITO SANTO
Rua Francisco Fundão, 155, Morada de Camburi - CEP 29.062-545
CNPJ 35.964.162/0001-24

Certificado emitido pelo SIARHES

A autenticidade deste documento poderá ser confirmada via internet por meio do endereço www.servidor.es.gov.br ou na Central de Atendimento ao Servidor (CAS).



Autenticação eletrônica em www.es.gov.br ou no endereço www.es.gov.br/autenticidade com o identificador 35003000350035003A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 35003000350035003A00540052004100

Assinado eletronicamente por **Nilza Velten** em **29/05/2024 14:48**

Checksum: **EE2D2B6F5F4BFAA893344E018EBC93AAF5600313B0D48F9E8AC72ED44BE40423**





Câmara Municipal de Marechal Floriano

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Processo: 420/2024 - RELD 45/2024

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

Ação Realizada: Prosseguir para o membro do setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

De: Gabinete da Presidência

Para: Departamento Financeiro e Contábil

Aprovado relatório. Segue para arquivamento!

Marechal Floriano-ES, 3 de junho de 2024.

Ver. Cezar Tadeu Ronchi Junior
Presidente da Câmara Municipal - Mat. 80

Tramitado por, Ver. Cezar Tadeu Ronchi Junior, Mat. 80



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310032003100350036003A005400

Assinado eletronicamente por **Ver. Cezar Tadeu Ronchi Junior** em **03/06/2024 12:32**

Checksum: **4F620C13DFA2AB70CE2D6951A001474AC47CC8BA45AB76C9DB01DC23832EFE39**

