



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**MARECHAL  
FLORIANO**

N.º do Processo	Nº do Protocolo	Data do Protocolo	Data de Elaboração
<b>282/2024</b>	<b>297/2024</b>	<b>21/03/2024 15:14:54</b>	<b>21/03/2024 15:11:55</b>

Tipo

**REQUERIMENTO DE DIÁRIA**

Número

**27/2024**

Principal/Acessório

**Principal**

Autoria:

**VER. LUCIANO NAVAR BOENO MENENDEZ**

Ementa:

Solicito diária para custear despesas de uma viagem para realização de uma capacitação e aperfeiçoamento: Fiscalização das emendas impositivas e da execução orçamentária em 2024 pelo legislativo municipal.





*Câmara Municipal de Marechal Floriano*

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

## SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS

### DADOS DO REQUISITANTE

**NOME:** Ver. Luciano Navar Boeno Menendez

REQUISITO COM BASE NA LEI Nº 2.121 DE 20 DE AGOSTO DE 2019, DIÁRIAS CONFORME ABAIXO DESCRITO.

### INFORMAÇÕES DA VIAGEM

**FINALIDADE DA VIAGEM:** Capacitação e aperfeiçoamento: Fiscalização das emendas impositivas e da execução orçamentária em 2024 pelo legislativo municipal.

**DESTINO :** Belo Horizonte, Minas Gerais.

**ENDEREÇO:** , Rua Espírito Santo, , Centro, CEP - 30160-031, Belo Horizonte - MG

**DATA PREVISTA:** 25/03/2024

**DATA PREVISTA PARA RETORNO:** 28/03/2024

**HORÁRIO PREVISTO PARA SAÍDA:** 6:00

**HORÁRIO PREVISTO PARA RETORNO:** 13:00

### DAS DIÁRIAS

**SEM OU COM PERNOITE?** Com Pernoite

**Nº DE DIÁRIAS :** 4

**VALOR UNITÁRIO R\$:** 950,00

**VALOR TOTAL R\$:** 3.800,00

### INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES





*Câmara Municipal de Marechal Floriano*

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

## OBSERVAÇÃO:

MARECHAL FLORIANO - ES, 21 de março de 2024

**Ver. Luciano Navar Boeno Menendez**

**Servidor**

Autorizo o pagamento das Diárias acima especificadas para atender a execução dos serviços de interesse do Poder Legislativo Municipal, que correrão por conta da dotação orçamentária: **001001.0103100992.001 - Manutenção da Atividade da Câmara, - Elemento de Despesa: 3.3.3.90.14.0000**. Ao Departamento Financeiro e Contábil para verificar os procedimentos conforme a Instrução Normativa SCO nº 003/2020, a existência de recursos disponíveis para realizar empenho e o pagamento.



## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 33003300360034003A005000

Assinado eletronicamente por **Ver. Luciano Navar Boeno Menendez** em 21/03/2024 15:11

Checksum: **EFF4A105EB6C7E16D532E5845EC3163C15F0D0525A65DC293F7E13A241855231**



CURSO DE CAPACITAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO:

# Fiscalização das Emendas Impositivas e da Execução Orçamentária em 2024 pelo Legislativo Municipal

25/03 a 28/03

FAZER INSCRIÇÃO



Autenticar documento em <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticacao> com o identificador 3300320031003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme

art. 4º, II da Lei 14.063/2020

Fale conosco, nós estamos online!



*Câmara Municipal de Marechal Floriano*

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

**Processo: 282/2024 - RELD 27/2024**

Fase Atual: Protocolar Processo

Ação Realizada: Processo Protocolado

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL

De: Departamento Protocolo e Atendimento

Para: Secretaria Geral Legislativa

ENCAMINHO PARA SECRETARIA GERAL LEGISLATIVA PARA DEVIDAS PROVIDÊNCIAS.

Marechal Floriano-ES, 21 de março de 2024.

**Sonia Maria dos Santos**  
**Assessor de Serviços de Protocolo - Mat.**

Tramitado por, Sonia Maria dos Santos, Mat.



## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310030003900390032003A005400

Assinado eletronicamente por **Sonia Maria dos Santos** em 21/03/2024 15:16

Checksum: **C518CB30C571C6D2CEC1DC1B225332CC311859E37F2C460F7AA37E59C9AE7504**





*Câmara Municipal de Marechal Floriano*  
CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

**Processo: 282/2024 - RELD 27/2024**

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL

Ação Realizada: Prosseguir para o membro do setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

De: Secretaria Geral Legislativa

Para: Gabinete da Presidência

A VOSSA EXCELÊNCIA PARA AUTORIZAÇÃO.

Marechal Floriano-ES, 22 de março de 2024.

**Gibran Christo Schneider**  
**Diretor Legislativo - Mat. 48**

Tramitado por, Gibran Christo Schneider, Mat. 48



# PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310030003900390033003A005400

Assinado eletronicamente por **Gibran Christo Schneider** em **22/03/2024 10:41**

Checksum: **13D782E84AD57D959FEBF03F4A597FA4EAB8E584A7B199367DFFE2703551256E**





*Câmara Municipal de Marechal Floriano*  
CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

**Processo: 282/2024 - RELD 27/2024**

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

Ação Realizada: Prosseguir para o setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL

De: Gabinete da Presidência

Para: Departamento Financeiro e Contábil

Aprovado para pagamento!

Marechal Floriano-ES, 22 de março de 2024.

**Ver. Cezar Tadeu Ronchi Junior**  
**Presidente da Câmara Municipal - Mat. 80**

Tramitado por, Ver. Cezar Tadeu Ronchi Junior, Mat. 80



## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310031003000300032003A005400

Assinado eletronicamente por **Ver. Cezar Tadeu Ronchi Junior** em **22/03/2024 11:02**

Checksum: **54D70C35F1CCEAF5AC1F8E13189C50FBD6AEAA4B4BE57401724022798938CC3A**





*Câmara Municipal de Marechal Floriano*

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

**Processo: 282/2024 - RELD 27/2024**

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL

Ação Realizada: Prosseguir para o membro do setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

De: Departamento Financeiro e Contábil

Para: Gabinete do Vereador Luciano Navar Boeno Menendez

Despesa paga sob protocolo bancário nº 25417113.

Segue para anexar prestação de contas.

Marechal Floriano-ES, 22 de março de 2024.

**Diana Borlot Uhl**  
**Técnico Legislativo - Mat. 5**

Tramitado por, Diana Borlot Uhl, Mat. 5



# PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310031003000300036003A005400

Assinado eletronicamente por **Diana Borlot Uhl** em 22/03/2024 13:05

Checksum: **993B07163E77A18E91771EEDEB0D3BBC94204C1CA5E0E3614C90CC7D87AE8194**





*Câmara Municipal de Marechal Floriano*

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

**Processo: 282/2024 - RELD 27/2024**

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

Ação Realizada: Prosseguir para o membro do setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

De: Gabinete do Vereador Luciano Navar Boeno Menendez

Para: Departamento Financeiro e Contábil

Marechal Floriano-ES, 1 de abril de 2024.

**Ver. Luciano Navar Boeno Menendez**  
**Vereador - Mat. 149**

Tramitado por, Ver. Luciano Navar Boeno Menendez, Mat. 149



## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310031003000320032003A005400

Assinado eletronicamente por **Ver. Luciano Navar Boeno Menendez** em 01/04/2024 11:13

Checksum: **979178DD460EEA0F7F29EA5B9F69C0C63BFF60E0031A8BA71A5D26ECCC00CCB4**



Particpei de um curso de capacitação e aperfeiçoamento para meu mandato com o tema: Fiscalização das emendas impositivas e da execução orçamentária em 2024 pelo legislativo municipal, em Belo Horizonte/MG, dos dias 25 a 28 de março de 2024, com a finalidade de aprimorar meus conhecimentos acerca de temas relevantes para o incremento das atividades parlamentares e de me capacitar para contribuir com o desenvolvimento municipal.

Saída de Marechal Floriano no dia 25 de Março às 6:00 horas e retorno no dia 28 de Março às 13:00 horas, com chegada à Marechal Floriano às 20:30 horas.

### **NO PRIMEIRO DIA DO EVENTO SEGUNDA 25/03**

No primeiro dia do evento, o cronograma foi dedicado ao credenciamento e entrega dos materiais para os participantes. O evento teve início às 14:00 horas e se estendeu até as 17:00 horas.

Durante essa fase inicial, os participantes foram encaminhados ao local designado para o registro, onde foram acolhidos pela equipe organizadora do evento. Nesse ponto, eles forneceram suas informações de inscrição e receberam crachás de identificação, juntamente com qualquer documentação relevante, como programas, materiais de referência e outros recursos pertinentes ao evento.

Esse processo de registro e distribuição de materiais ofereceu aos participantes a oportunidade de se familiarizarem com a programação, interagirem com outros participantes e se prepararem para os próximos dias do evento. Além disso, foi um momento propício para networking e estabelecimento de contatos iniciais entre os presentes. Essa etapa inicial foi crucial para garantir que todos os participantes estivessem devidamente informados e equipados para aproveitar ao máximo as atividades planejadas nos dias seguintes.

### **DIA 26/03 - TERÇA-FEIRA, DE 08:00 ÀS 12:00HRS**

No Módulo I, que aborda as Emendas Impositivas Apresentadas pelo Poder Legislativo, são explorados diversos aspectos fundamentais para compreender o papel e o funcionamento dessas importantes ferramentas de alocação de recursos públicos.

Inicialmente, são discutidos os marcos normativos que regem as Emendas Parlamentares, tanto na Lei Orgânica Municipal quanto no Regimento Interno,



delineando os procedimentos e competências relacionados à sua apresentação e execução.

Destacam-se as Emendas Impositivas Individuais e de Bancada, que representam instrumentos valiosos de representação política e direcionamento de recursos para demandas específicas da comunidade.

Para a apresentação dessas emendas, são estabelecidos critérios claros, tanto para as Emendas Individuais quanto para as de Bancada, visando garantir a transparência e a eficácia na alocação dos recursos públicos.

É imperativo que as Emendas Impositivas contenham elementos obrigatórios, como justificativa, objeto e montante a ser alocado, assegurando a sua viabilidade e conformidade com as diretrizes estabelecidas.

Além disso, são reservados percentuais específicos do orçamento para áreas prioritárias, como Saúde e Educação, refletindo o compromisso com o bem-estar e o desenvolvimento da comunidade.

O trâmite das Emendas Parlamentares segue um processo específico, que envolve desde a sua apresentação até a sua aprovação e execução, garantindo o devido acompanhamento e controle por parte dos órgãos competentes.

Eventuais impedimentos de ordem técnica podem surgir durante o processo de tramitação das emendas, exigindo análise e superação para garantir a sua efetividade e legalidade.

Aspectos relevantes também são considerados nas Emendas de Repasse para Entidades, visando assegurar a destinação adequada dos recursos e o cumprimento dos objetivos propostos.

Por fim, cabe ao Executivo a oposição de veto ou sanção em relação às Emendas Parlamentares ao Orçamento, em conformidade com os procedimentos estabelecidos pela legislação vigente.

Dessa forma, a compreensão e o cumprimento dessas diretrizes são essenciais para garantir a efetividade e a transparência no processo de alocação e execução dos recursos públicos por meio das Emendas Parlamentares.

Consultoria Individual e em grupos - 14:00 às 17:00.

**DIA 27/03 - QUARTA-FEIRA, DE 08:00 ÀS 12:00HRS**



No âmbito do Módulo II, que versa sobre as Regras de Execução Financeira das Emendas Parlamentares de Execução Obrigatória, são abordados diversos aspectos cruciais para o adequado direcionamento dos recursos públicos. Nesse contexto, a Visão Geral da Execução Orçamentária se apresenta como ponto de partida, proporcionando uma compreensão abrangente do processo de alocação e aplicação dos recursos.

A Execução Orçamentária das Emendas Impositivas ganha destaque, evidenciando a natureza obrigatória dessas alocações e o papel fundamental que desempenham no atendimento às demandas da sociedade, conforme expressas pelos parlamentares.

O Cronograma de Execução surge como ferramenta essencial para garantir o cumprimento dos prazos estabelecidos, assegurando a eficiência e a transparência na utilização dos recursos destinados às emendas parlamentares.

O Rito de Execução das Emendas Parlamentares delinea o conjunto de procedimentos e etapas necessárias para a correta aplicação dos recursos, desde a sua liberação até a sua efetiva execução, assegurando a conformidade com as normativas vigentes.

O Acompanhamento pelo Poder Legislativo desempenha um papel crucial na fiscalização e monitoramento da execução das emendas parlamentares, garantindo a prestação de contas e a transparência na utilização dos recursos públicos.

A Definição da Secretaria Responsável pela Condução do Procedimento no Poder Executivo é uma etapa fundamental para garantir a eficiência e a agilidade na execução das emendas, atribuindo responsabilidades claras e definidas.

Por fim, a Elaboração do Relatório de Impedimentos de Ordem Técnica visa identificar e mitigar eventuais obstáculos que possam comprometer a execução das emendas parlamentares, garantindo a sua efetividade e o cumprimento dos objetivos propostos.

Assim, a compreensão e o cumprimento rigoroso dessas diretrizes e procedimentos são essenciais para assegurar uma execução financeira eficaz e transparente das emendas parlamentares, contribuindo para o fortalecimento da democracia e para o atendimento das demandas prioritárias da sociedade.

Consultoria Individual e em grupos - 14:00 às 17:00.



## **DIA 28/03 - QUINTA-FEIRA, DE 08:00 ÀS 12:00HRS**

No contexto do Módulo III sobre Execução Orçamentária no Último Ano do Mandato, diversos aspectos emergem como cruciais para a gestão responsável dos recursos públicos. Dentro deste escopo, destacam-se as Condutas Vedadas e as Restrições do Ano Eleitoral, que impõem limitações específicas aos gestores públicos durante esse período sensível.

As Regras da Lei de Responsabilidade Fiscal para 2024 também merecem atenção especial, visto que delineiam parâmetros e diretrizes essenciais para a gestão fiscal responsável, as quais devem ser estritamente observadas para garantir a saúde financeira do ente público.

Além disso, os Impedimentos de Ordem Técnica e em Decorrência das Condutas Vedadas representam um desafio adicional para os gestores, uma vez que certas ações podem ser proibidas ou restritas por questões técnicas ou legais, exigindo cautela e conhecimento detalhado da legislação vigente.

No âmbito da fiscalização, cabe ao Legislativo Municipal exercer seu papel de controle e monitoramento da execução orçamentária no último ano do mandato, assegurando a transparência e a conformidade com as normativas vigentes.

Por fim, a Análise de Jurisprudências e Casos Práticos se revela fundamental para embasar as decisões dos gestores, permitindo uma compreensão mais ampla e aprofundada das questões jurídicas e práticas envolvidas na execução orçamentária.

Portanto, diante dessas considerações, torna-se imprescindível que os gestores públicos atuem com diligência e observância rigorosa das normas e diretrizes estabelecidas, visando assegurar uma gestão orçamentária eficiente, transparente e em conformidade com os princípios da administração pública.

Encerramento e entrega dos certificados - 12:00.

Por derradeiro, agradeço a oportunidade de aprendizado e experiência que me foi proporcionada no Campo profissional e cultural. A mesa Diretora da Câmara Municipal de Marechal Floriano, por viabilizar esta viagem onde, representamos a população Florianense em Belo Horizonte MG.



Fotos e certificado: anexo

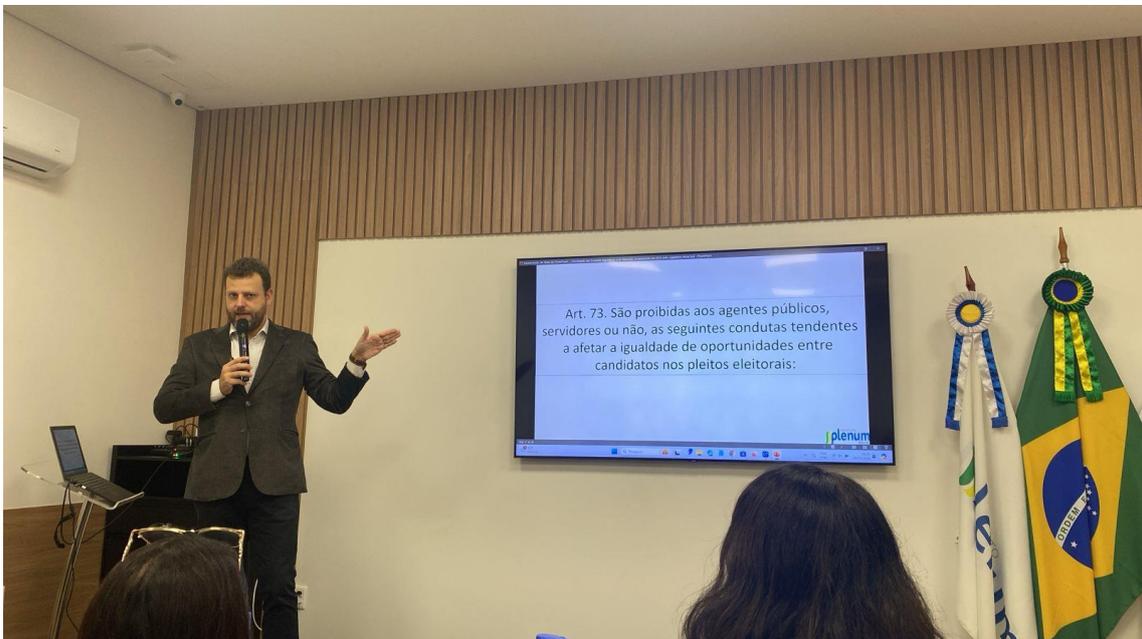
Marechal Floriano ES, 01 de Abril de 2024

---

**LUCIANO NAVAR BOENO MENENDEZ**  
**VEREADOR**

**ANEXO I**  
**(FOTOS E CERTIFICADO)**











Autenticar documento em <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> com o identificador 34003600320032003A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

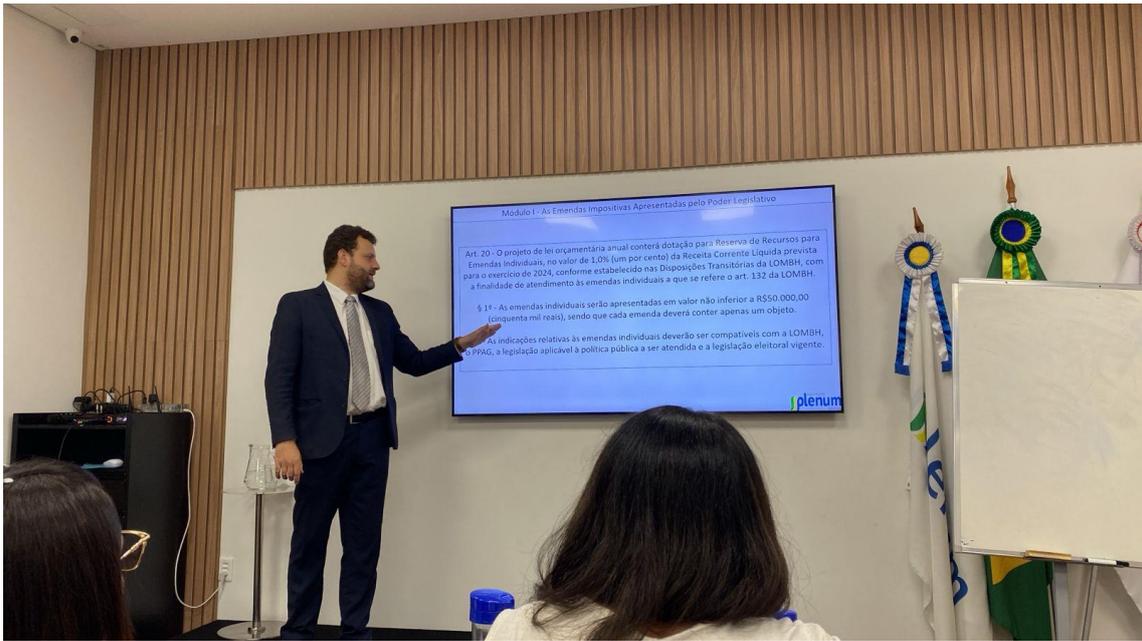


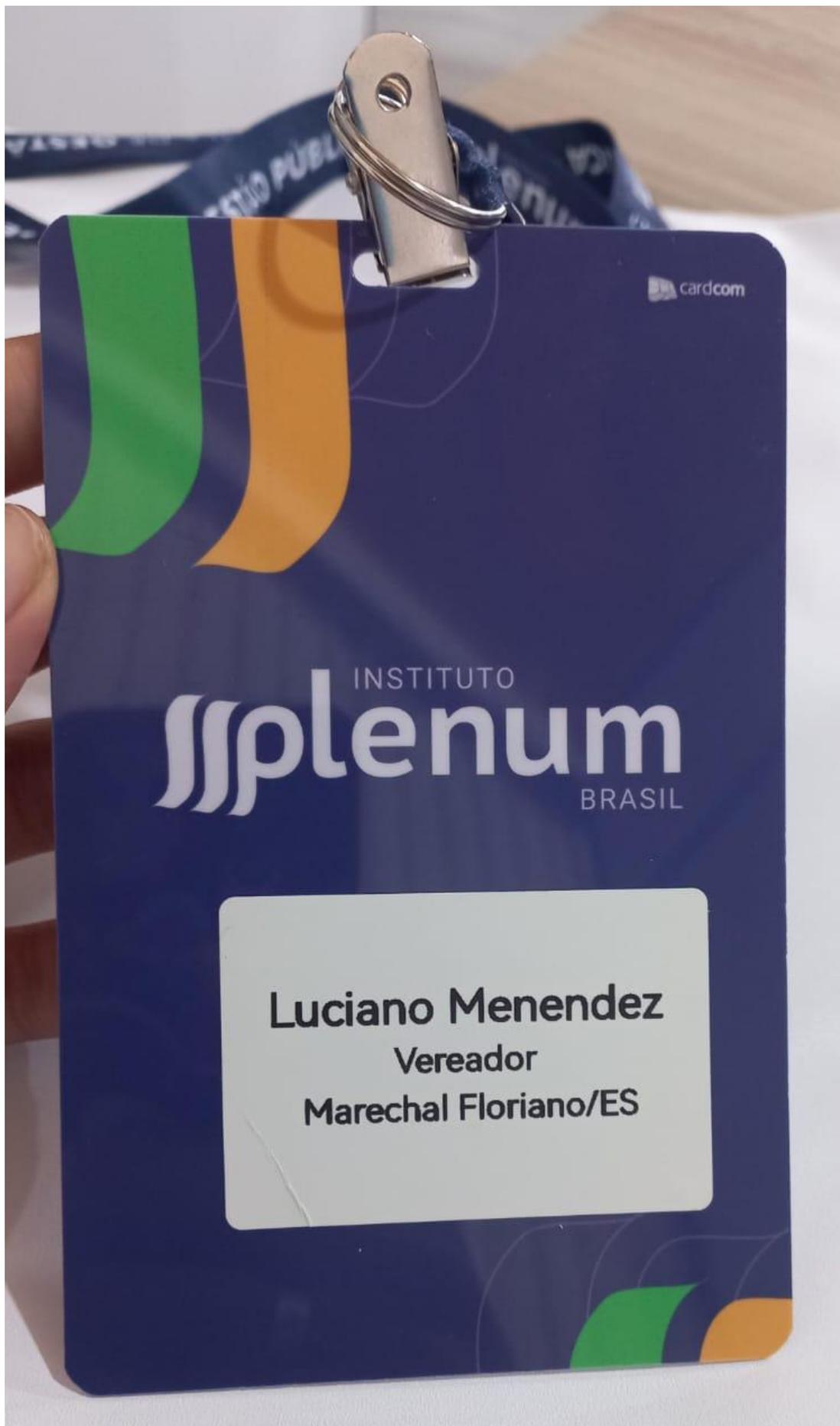


Autenticar documento em <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> com o identificador 34003600320032003A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.









Autenticar documento em <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> com o identificador 34003600320032003A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.



# CERTIFICADO

A ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA PLENUM EDUCAÇÃO CERTIFICA QUE

**LUCIANO NAVAR BOENO MENENDEZ**

PARTICIPOU DO CURSO: **FISCALIZAÇÃO DAS EMENDAS IMPOSITIVAS E DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA EM 2024 PELO LEGISLATIVO MUNICIPAL**  
REALIZADO NOS DIAS 25 (CREDENCIAMENTO), 26, 27 E 28 DE MARÇO DE 2024, NA CIDADE DE BELO HORIZONTE/MG.  
CONFORME EXTRATO DE PARTICIPAÇÃO NO VERSO.  
CARGA HORÁRIA 12 HORAS.

CERTIFICADO

2024000843

  
*Dr. André Azevedo Gonçalves*  
DIRETOR





*Câmara Municipal de Marechal Floriano*

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

**Processo: 282/2024 - RELD 27/2024**

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

Ação Realizada: Prosseguir para o membro do setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

De: Departamento Financeiro e Contábil

Para: Gabinete da Presidência

PARA HOMOLOGAR E APROVAR O RELATÓRIO DE DIÁRIAS.

Marechal Floriano-ES, 1 de abril de 2024.

**Claudiana Cristina Littig de Melo**  
**Técnico Legislativo - Mat. 1**

Tramitado por, Claudiana Cristina Littig de Melo, Mat. 1



## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310031003100300030003A005400

Assinado eletronicamente por **Claudiana Cristina Littig de Melo** em 01/04/2024 13:12

Checksum: **A2F47D4FB14CCEB8E48E4F3D6F5AE865837C0109DC80F9B898E8599AB96BF562**





*Câmara Municipal de Marechal Floriano*

CASA LEGISLATIVA PRESIDENTE MUNICIPAL PHILIPP ENDLICH  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

**Processo: 282/2024 - RELD 27/2024**

Fase Atual: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

Ação Realizada: Prosseguir para o membro do setor

Próxima Fase: ANDAMENTO PROCESSUAL (MEMBRO)

De: Gabinete da Presidência

Para: Departamento Financeiro e Contábil

Aprovado relatório. Segue para arquivamento!

Marechal Floriano-ES, 11 de abril de 2024.

**Ver. Cezar Tadeu Ronchi Junior**  
**Presidente da Câmara Municipal - Mat. 80**

Tramitado por, Ver. Cezar Tadeu Ronchi Junior, Mat. 80



## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://marechalfloriano.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310031003100300039003A005400

Assinado eletronicamente por **Ver. Cezar Tadeu Ronchi Junior** em 11/04/2024 12:17

Checksum: **5BEB1634045BB25308884116DCB34D469C2888DFF1410E477829E0E47920E5D1**

